

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
«ЗАБОТА»
(КГКУСО «СРЦН «ЗАБОТА»)

Геологов ул., д. 3 б, г.Игарка, Красноярский край, 663200,
Телефон/факс: (39172) 2-34-56, E-mail: priut_zabota@mail.ru,
ОГРН 1022401068810, ОКОПО 41033856, ИНН/КПП 2449001726/244901001

Отчет о выполнении мероприятий
по повышению качества и эффективности деятельности

(по итогам «Декады качества 2024»)
на июль 2024 г. – январь 2025 г.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
1.			
1.1.	Анализ замечаний и предложений граждан по итогам Декады качества. Принятие мер по устранению замечаний и реализация предложений граждан, направленных на повышение качества оказания услуг и эффективности деятельности учреждения	Июль 2024 г. – январь 2025 г.	По результатам проведения Декады качества в коллективе состоялось общее собрание сотрудников учреждения, на котором рассмотрены итоги Декады качества, учтены пожелания получателей социальных услуг
1.2.	Обеспечение информационной открытости (обязательное размещение информации о деятельности учреждения на странице сайта министерства/муниципального образования, размещение актуальной информации на информационных стендах и сайте учреждения, страницах в социальных сетях, наличие раздаточных информационных материалов для граждан, размещение информации о порядке подачи и рассмотрения жалоб и предложений на сайте учреждения)	Июль 2024 г. – январь 2025 г.	На официальном сайте учреждения своевременно актуализируется информация о структуре и об органах управления организации социального обслуживания, о финансово-хозяйственной деятельности, о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре, о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
			социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний, о проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания. Размещается методический материал в помощь родителям. Также на сайте учреждения активная ссылка на специальный раздел, посвященный занятости молодежи и выпускников интерактивного портала агентства труда и занятости Красноярского края. Размещены активные виджеты «Мой выбор, моё будущее», «Госуслуги Решаем вместе», ежедневно обновляется вкладка «Контроль качества питания», где размещено цикличное 14-дневное меню, ежедневно размещается меню с фотографиями блюд, создано сообщество в VK, ссылка на сообщество https://vk.com/public217207153
1.3.	Повышение квалификации сотрудников учреждения, в том числе через самообразование, внутриорганизационное обучение (включая наставничество и супервизию), прохождение курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, обучение на видеоконференциях, вебинарах, семинарах, форумах, конференциях, работе стажировочных площадок, участие специалистов в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах	Июль 2024 г. – январь 2025 г.	В 2024 г. прошли обучение и повысили свою квалификацию 5 сотрудников учреждения, что составляет 24,3%: 3 сотрудника прошли обучение в Обществе с ограниченной ответственностью «ЦДО Перспектива», по программе «Пожарная

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
			безопасность; 1- по программе «Специалист по социальной работе»; 1 – по программе «Помощник воспитателя»
1.4	Разработка современных технологий, их внедрение в практику работы учреждений. Участие в конкурсах объявленных Агентством стратегических инициатив	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В учреждении начата работа по разработке программы развития
1.5.	Развитие проектной, грантовой и инновационной деятельности в учреждениях	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В учреждении оборудована швейная мастерская, разработана и внедрена программа социально-трудовой реабилитации несовершеннолетних по бытовому ориентированию «Научиться трудиться- всегда пригодится». С целью обучения навыкам самообслуживания, правилам ведения домашнего хозяйства, навыкам ухода за жилищем, приготовлением пищи, глажкой и мелким ремонтом одежды, продолжается работа в лаборатории «Домовенок».
1.6.	Расширение перечня дополнительных социальных услуг (работ), внедрение скользящего графика в учреждениях, организация групп кратковременного присмотра за детьми, групп выходного дня	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	На базе учреждения в период зимних и летних каникул была организована детская досуговая площадка дневного пребывания, рассчитанная на 15 несовершеннолетних. При комплектовании группы особое внимание уделялось детям из малообеспеченных, неполных семей, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации,

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
			детям из семей безработных родителей. Программа досуговой площадки направлена на реализацию малозатратных форм занятости детей, доступна для всех социальных слоев населения, предлагала удобный режим работы, создавала благоприятную воспитательную среду для детей «группы риска» и личностный рост каждого ребенка через участие в выбранном виде деятельности.
1.7.	Оказание своевременной помощи и поддержки участникам СВО и членам их семей, их сопровождение, взаимодействие с отделением государственного фонда «Защитники Отечества»	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В 2024 г. троим несовершеннолетним из семей участников СВО были оказаны социальные услуги в том числе и психологическая поддержка.
1.8.	Принятие мер по развитию социального партнерства с коммерческими, некоммерческими, в том числе волонтерскими организациями, привлечение добровольческой и спонсорской помощи, в том числе для оказания помощи пожилым гражданам и инвалидам, развитие внутреннего серебряного и инклюзивного волонтерства	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	Учреждению систематически оказывается спонсорская помощь ООО «РН- Ванкор», МП УК «Дирекция муниципального заказа, КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум», отделением полиции г.Игарки, индивидуальными предпринимателями города Разбежкиной Н.Г., Будникене Т.Н. Осуществляется посильная шефская помощь Следственным отделом г.Игарка, Следственным отделом по Туруханскому району, жителями города.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
1.9.	Взаимодействие с Попечительским советом при учреждении	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В учреждении продолжает работу Попечительский Совет, в который входят представители законодательной и исполнительной власти города, руководители предприятий города, индивидуальные предприниматели
1.10.	Оказание содействия общественным организациям, членам Общественного совета по независимой оценке качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	При проведении НОК 2024 представителю организации-оператора, проводивший НОК в учреждении было оказано содействие при проведении фотофиксации, анкетировании, предоставлены все запрашиваемые материалы.
1.11.	Усиление внутреннего контроля за деятельностью подразделений учреждения	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В учреждении разработано и успешно применяется Положение об оценочной комиссии, осуществляющей внутренний контроль за качеством предоставления социальных услуг, Положение о Совете трудового коллектива.
1.12.	Проведение опросов граждан по наиболее актуальным вопросам предоставления социального обслуживания (в электронном виде, интернет-опросы, анкетирование)	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В учреждении в рамках проведения Декады качества 2024, НОК 2025 было проведено анкетирование получателей социальных услуг, их законных представителей. На официальном сайте учреждения созданы разделы «Часто задаваемые вопросы», «Обратная связь», «Отзывы».
1.13.	Совершенствование системы социального	Июль 2024 г.–	В учреждении в

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
	сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов, в том числе реализация комплекса мер по внедрению системы ранней помощи в учреждениях	январь 2025 г.	течение 2024 г. получили социальные услуги 4 детей-инвалидов, семьям оказывалось консультативная помощь педагогов, психолога.
14.	Развитие межведомственного подхода в профилактической, реабилитационной и адаптационной работе, в том числе представительство интересов ребенка в муниципальных органах опеки и попечительства	Июль 2024 г. – январь 2025 г.	В качестве органов и учреждений системы профилактики социального неблагополучия, предупреждения правонарушений в отношении несовершеннолетних в г. Игарка принимают участие: -комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Туруханского района (далее КДНиЗП); -органы и учреждения социального обслуживания населения (КГКУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Забота», филиал Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Туруханский»); - управление образования администрации Туруханского района по охране и защите прав несовершеннолетних в

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
			г.Игарка; - подразделение по делам несовершеннолетних ОУУП и ПДН ОП (дислокация г.Игарка) Директор КГКУСО «Социально- реабилитационный центр для несовершеннолетних «Забота» является членом КДНиЗП. Совместно с органами системы профилактики бездзорности и беспризорности КГКУ СО «СРЦН «Забота» за отчетный период проведено внутренних рейдов специалистов учреждения - 12, рейды с органами системы профилактики - 18, посещено 32 семьи. В рамках межведомственной акции «Помоги пойти учиться» специалистами учреждения был проведен 1 рейд в семьи СОП и группы риска. Обследованы 6 семей, из них 7 несовершеннолетним вручены небольшие подарки с канцелярией за счет спонсорских средств. Специалисты учреждения представляют интересы несовершеннолетних в различных организациях и учреждениях города, района.
.15.	Мотивация и стимулирование работников учреждения к предоставлению качественных социальных услуг, ориентированных на потребности и ожидания получателей социальных услуг	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В учреждении разработано «Положение об оплате труда сотрудников», в котором в целях

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
			усиления заинтересованности работников учреждения в повышении качества и результативности своей профессиональной деятельности в пределах запланированного объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера к их окладу (должностному окладу), ставке заработной платы установлены выплаты стимулирующего характера. При установлении выплат, за исключением персональных выплат, применяется балльная система оценки труда работников. Для оценки результативности труда работников с применением балльной системы приказом руководителя учреждения утвержден состав оценочной комиссии.
..16.	Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	Работник, принимаемый работу в учреждение, в обязательном порядке знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности.
..17.	Развитие сотрудничества с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, труда и занятости населения, молодежи и спорта, МФЦ	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	С учреждениями дополнительного образования, культуры, здравоохранения, труда и занятости населения, молодежи и спорта ежегодно составляются

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
			планы совместной деятельности. Сотрудники и воспитанники учреждения принимают активное участие и городских мероприятиях. Вся информация о проводимых мероприятиях, достижениях регулярно размещается на официальном сайте учреждения.
18.	Развитие материально-технической базы учреждения, в том числе установка или расширение системы видеонаблюдения, строительство новых корпусов в учреждениях	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В учреждении функционируют оборудованные рабочие места сотрудников и места общего пользования: кабинеты, групповые помещения, класс, музыкальный и спортивный залы, игровая комната, комната для занятий с дошкольниками, кабинет трудового обучения. Девять рабочих мест специалистов учреждения имеют доступ в Интернет. В учреждении произведен косметический ремонт помещений учреждения (2-х спален, замена линолеума). Произведена замена ламп внутреннего освещения.
19.	Организация мероприятий (День открытых дверей), публичных отчетов о деятельности учреждения и др.	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	С соблюдением всех санитарных норм в учреждении были проведены открытые мероприятия, посвященные Дню правовой помощи несовершеннолетним, Ярмарка новогодних сувениров, Новогодний утренник. Отчет о

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
			работе учреждения и выполнении государственного задания размещен на официальном сайте учреждения.
20.	Развитие доступной среды в учреждении, в том числе благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии зданий и помещений учреждения	Июль 2024 г. – январь 2025 г.	На официальном сайте учреждения предусмотрена версия для слабовидящих, имеется кресло-коляска. Благоустраиваются и поддерживаются в надлежащем состоянии помещения учреждения, здание и территория, прилегающая к зданию. Проводится работа по привлечению благотворительных средств (ООО «РН-Ванкор, МП УК «Дирекция муниципального заказа», ООО «РАСЭ», КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум», ООО «Туруханское управление ремонта и строительства», Отдел МВД России по Туруханскому району, следственный отдел по Туруханскому району). Разработана ПСД для оборудования входной группы пандусом.
21.	Реализация плана мероприятий по противодействию коррупционным и иным правонарушениям в учреждении	Июль 2024 г. – январь 2025 г.	В учреждении проведена профилактическая работа по противодействию коррупции, по итогам которой проведен тест на знание антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Красноярского края.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
22.	Организация работы стажировочных площадок в учреждениях	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	Организация работы стажировочной площадки на базе учреждения в стадии разработки.
23.	Развитие системы дистанционного взаимодействия учреждений и получателей социальных услуг, в том числе ознакомление с результатами работы учреждения на площадке министерства социальной политики Красноярского края «Соцполитика-онлайн», проведение онлайн-консультаций для получателей социальных услуг через социальные сети	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	Регулярно на официальном сайте учреждения размещаются методические материалы для специалистов и законных представителей получателей социальных услуг, а также отчеты по выполнению государственного задания.
24.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима и правил в учреждении в соответствии с современными требованиями законодательства	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	Соблюдается санитарно-эпидемиологический режим и правила в учреждении в соответствии с современными требованиями законодательства, организован контроль за соблюдением превентивных мер, направленных на предупреждение распространения инфекционных заболеваний, в достаточном количестве приобретены медицинские маски, перчатки, бахилы, дезсредства. Все сотрудники учреждения вакцинированы от гриппа, ежегодно проходят медицинский осмотр и гигиеническое обучение.
25.	Разработка методических материалов для специалистов учреждения и получателей	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В рамках Дня правовой помощи для

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
	социальных услуг, проведение «Методического часа»		несовершеннолетних и их законных представителей проведено мероприятие для учащихся младших классов «Права детей»
26.	Проведение работы по улучшению качества питания в стационарных учреждениях социального обслуживания населения	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В целях обеспечения контроля за качеством и безопасностью питания воспитанников учреждения, руководствуясь Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно- эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в учреждении осуществляется контроль за организацией питания, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением пищи. Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с рекомендуемой формой.
27.	Организация клубной деятельности, социокультурных (досуговых) мероприятий	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	Работа в учреждении ведется согласно

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Результат
			ежегодно утверждаемому плану, также в учреждении организована работа двух кружков «Веселая нотка», « Разноцветный мир».
.28.	Организация мероприятий по профилактике и эмоционального выгорания сотрудников	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	Ежеквартально педагогом-психологом проводятся тренинги социального здоровья для сотрудников.
.29.	Организация работы в рамках национального проекта «Демография»: внедрение новых технологий, программ по организации групп здоровья, групп по профилактике когнитивных нарушений, групп дневной занятости, программам освоения компьютерной грамотности для граждан пенсионного возраста, школ родственного ухода, пунктов проката ТСР и др.	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В учреждении создана группа дневного пребывания для несовершеннолетних младшего школьного возраста.
.30.	Мониторинг и оперативная обработка обращений, поступающих на платформу обратной связи (ПОС)	Июль 2024 г.– январь 2025 г.	В 2024 г. обращений, поступающих на платформу обратной связи (ПОС) не было.

Директор

А.А.Нагорнова