

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Туруханского района  
от 16.03.2017 № 297 - П

**УСТАВ**  
муниципального казенного учреждения «Социально –  
реабилитационный центр для несовершеннолетних «Забота»

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Забота», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием Туруханский район, осуществляющей деятельность по оказанию семьям и детям социальных услуг, в целях реализации полномочий по социальному обслуживанию населения, осуществления комплексного и системного подхода в работе с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально-опасном положении, профилактике социального сиротства, а также для временного проживания и социальной реабилитации безнадзорных детей и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в срочной социальной помощи, путем изменения типа существующего муниципального учреждения «Социальный приют для детей и подростков «Забота». Основной задачей центра является профилактика беспризорности, а также социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: муниципальное казенное учреждение «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Забота».

Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МКУ СРЦН «Забота».

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Туруханский район.

1.4. Полномочия Учредителя от имени муниципального образования Туруханский район осуществляет администрация Туруханского района.

Полномочия Учредителя в отношении Учреждения от имени администрации Туруханского района осуществляет управление социальной защиты населения администрации Туруханского района (далее – Координирующий орган), за исключением полномочий по принятию решений о создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа, внесении и дополнений в устав Учреждения и иных полномочий, прямо оговоренных в уставе.

1.5. Учреждение находится в ведомственном подчинении управления социальной защиты населения администрации Туруханского района, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами исполнительной власти края, органами



местного самоуправления, органами и учреждениями социальной защиты, здравоохранения, образования, органами внутренних дел, общественными, благотворительными организациями и другими учреждениями районной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, бланки, штампы, круглую печать установленного образца со своим наименованием и Гербом Туруханского района.

Правоспособность учреждения как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.8. Структурные подразделения Учреждения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.

1.11. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

1.12. В своей деятельности Учреждение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области защиты прав и законных интересов ребенка, «Примерным положением о социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних», нормативно правовыми актами органа местного самоуправления Туруханского района и настоящим уставом.

1.13. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: 663200, Красноярский край, Туруханский район, г. Игарка, ул. Геологов, д. № 3 Б.

1.14. Учреждение финансируется за счет средств, предусмотренных в бюджете Туруханского района, в том числе формируемых за счет средств субвенций и субсидий, поступающих из краевого бюджета, и других источников в соответствии с действующим законодательством.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется по утвержденной Координирующим органом бюджетной смете.



## 2. Цели, предмет и виды деятельности учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по социальному обслуживанию граждан в порядке и на условиях, определенных действующими правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Туруханского района.

2.2. Целями создания Учреждения являются реализация права граждан на социальное обслуживание и помощь со стороны государства, предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, и предоставление срочных социальных услуг.

2.3. Основными направлениями деятельности Учреждения являются:  
обеспечение временного проживания на полном государственном обеспечении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей, детей – сирот, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

выявление детей и семей с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальном обслуживании;

выявление детей и семей с детьми, оказавшимися в социально-опасном положении;

выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

социальный патронаж семей и детей, нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке;

оказание содействия и поддержки семьям в решении проблем мобилизации их собственных возможностей и внутренних ресурсов по преодолению сложных жизненных ситуаций;

оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи;

оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в ликвидации трудной жизненной ситуации;

проведение социального диагностирования с целью дальнейшей разработки индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации, осуществления контроля за их реализацией, обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

разработка и реализация программы социальной реабилитации несовершеннолетних, направленные на выход из трудной жизненной ситуации;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;



организация медицинского обслуживания и обучение несовершеннолетних, содействие их профессиональной ориентации и получению ими специальности;

содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в центре;

на основании проверки целесообразности возвращение в семьи несовершеннолетних, самовольно ушедших из них, приглашение родителей (их законных представителей) для решения вопроса о возвращении им несовершеннолетних.

2.4. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально- трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателя социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов;

предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально- трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателя социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов, срочных социальных услуг.

2.5. Учреждение оказывает следующие основные виды социальных услуг:

социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности получателя услуг в быту;

социально-медицинские услуги, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, в получении медицинской помощи в объеме Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Красноярском крае, госпитализации, диспансеризации, медицинских осмотрах, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья, проведении мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, проведении санитарно-просветительской работы;

социально-психологические услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, оказание помощи по налаживанию межличностных отношений для предупреждения и преодоления семейных конфликтов, по вопросам детско- родительских отношений;



социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга, спорта, здорового образа жизни), организацию их досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудоустройство услуги, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые услуги, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг (содействие в оформлении и восстановлении утраченных документов, в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с действующим законодательством);

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, в том числе проведение (содействие в проведении) социально-реабилитационных мероприятий, обучения навыкам самообслуживания, проведение занятий в группах взаимоподдержки, здоровья, клубах общения;

срочные социальные услуги, в том числе экстренное помещение детей, оставшихся без попечения родителей, в специализированные учреждения (отделения) социального обслуживания детей, содействие в сборе и оформлении или оформлении документов для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, определении права на меры социальной поддержки и другие.

2.6. Социальное обслуживание в Учреждении основывается на принципах:

адресности;  
доступности;  
добровольности;  
гуманности;  
приоритетности предоставления социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации;  
конфиденциальности;  
профилактической направленности.

2.7. Учреждение осуществляет свою деятельность совместно с органами и учреждениями образования, здравоохранения, органами внутренних дел и другими организациями, осуществляет мероприятия по выявлению детей, нуждающихся в срочной социальной помощи, а также во взаимодействии с другими учреждениями социального обслуживания населения, органами местного самоуправления и организациями всех форм собственности и организационно правовых форм, гражданами.



2.8. Учреждение как поставщик социальных услуг осуществляет: профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании, и содействие на основе межведомственного взаимодействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение); мероприятия по повышению качества обслуживания, внедрение в практику прогрессивных форм и методов социальной реабилитации детей и подростков; проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения, организует проведение аттестации.

2.9. Учреждение как поставщик услуг обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, нормативными правовыми актами Туруханского района;

предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров о предоставлении социальных услуг, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, и предоставлять срочные социальные услуги на основании требований законодательства;

предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления. Использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных, требованиями о защите персональных данных;

предоставлять в уполномоченный орган местного самоуправления по решению вопросов социальной поддержки и социального обслуживания граждан информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

осуществлять социальное сопровождение;

обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

2.10. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления, которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

2.11. Для достижения указанных целей учреждение может участвовать в конкурсных отборах проектов, направленных на расширение перечня и



повышение качества социальных услуг, предоставляемых гражданам, для получения финансовой поддержки.

2.12. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в уставе.

### 3. Организация деятельности учреждения

3.1. В Учреждение круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет. В случае поступления ребенка в возрасте до 3 лет, принимаются меры по направлению его в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. Несовершеннолетние находятся в Учреждении в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и (или) их социальной реабилитации и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Несовершеннолетние содержатся в Учреждении на полном государственном обеспечении в соответствии с объемами содержания и предоставления услуг, определенными государственными стандартами социального обслуживания (Постановление Совета администрации Красноярского края от 21.01.2005 № 16-п «Об утверждении норм обеспечения несовершеннолетних питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

3.4. Основаниями помещения в Учреждение являются:

личное обращение несовершеннолетнего;

заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

направление управления социальной защиты населения администрации Туруханского района или согласованное с этим управлением ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;

акт оперативного дежурного внутренних дел о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в Управление образования администрации Туруханского района.

3.5. В Учреждение не могут быть помещены дети и подростки, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, совершившие правонарушения и преступления, а также с явными



признаками обострения психического заболевания и с заболеваниями, требующими активного медицинского вмешательства. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

3.6. Социальные услуги несовершеннолетним предоставляются Учреждением без их письменного заявления.

3.7. В период пребывания детей и подростков в Учреждении его работники:

несут ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних;

устанавливают с помощью правоохранительных органов личность ребенка, место проживания его родителей или лиц их заменяющих, извещают их о месте нахождения ребенка, устанавливают связь с детским дошкольным учреждением, учебным заведением;

проводят первичный медицинский осмотр, при наличии заболеваний направляют на лечение в стационар больницы, оказывают необходимую психотерапевтическую и психологическую помощь;

осуществляют всестороннее изучение личности несовершеннолетнего, намечают первичные действия по его социальной реабилитации в соответствии с его возрастными, физическими и интеллектуальными возможностями;

проводят с проживающими в Учреждении детьми и подростками работу по выявлению актуальных для них проблем и кризисных ситуаций, поиску путей выхода из них, ликвидации конфликтов, приведших несовершеннолетних в Учреждение, выработке совместно с подопечными установок их дальнейшей жизни, учебы, работы;

оформляют и ведут социальные паспорта;

проводят работу по защите законных прав несовершеннолетних;

ходатайствуют перед органами опеки и попечительства о решении вопросов усыновления несовершеннолетних, установления над ними опеки (попечительства), о помещении их в учреждение для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

осуществляют посещение несовершеннолетних, проводят беседы с ними, их родителями или законными представителями (еженедельный патронаж);

поддерживают контакты с несовершеннолетними после окончания их пребывания в Учреждении, запрашивают информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашают для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или законных представителей.

3.8. Учреждение включает в себя аппарат управления и структурное подразделение (стационарное отделение), подотчетное директору Учреждения.

3.9. Стационарное отделение.

3.9.1. Количество детей в отделении устанавливается до 20 человек.



3.9.2. Деятельность стационарного отделения осуществляется на основе программ социальной реабилитации, учитывающих индивидуальные программы реабилитации.

В состав Учреждения могут входить следующие структурные подразделения оказания социальных услуг:

- приемное отделение;
- отделение дневного пребывания;
- семейная воспитательная группа;
- отделение диагностики и социальной реабилитации;
- отделение социально-правовой помощи;
- иные подразделения, необходимые для реализации основных задач.

3.10. Помещение несовершеннолетнего в Учреждение и выбытие из Учреждения оформляются приказом директора Учреждения.

3.11. Учреждение как поставщик социальных услуг не вправе:

ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского потребления, применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

#### 4. Права и обязанности учреждения

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края, регламентирующей деятельность социальных служб, решениями Учредителя и настоящим уставом.

4.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу.

4.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и основными видами деятельности, определенными в уставе;

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества на праве оперативного управления права владения, пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;



создавать и ликвидировать, по согласованию с Учредителем, свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, и осуществлять их деятельность на основании положений, утверждаемых руководителем Учреждения;

открывать лицевые счета в соответствии с действующим законодательством;

заключать и оплачивать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени муниципального образования Туруханский район в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

в соответствии с п. 1 ст. 70 Семейного кодекса РФ обращаться в суд в интересах несовершеннолетнего с заявлением о лишении родителей или одного из родителей родительских прав;

совершать предусмотренные действующим законодательством иные действия, соответствующие уставным целям Учреждения.

#### 4.5. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

#### 4.6. Учреждение не вправе:

выступать учредителем (участником) юридических лиц;

получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;

совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счёт, выделенных ему на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

4.7. Учреждение обладает полномочиями и ответственностью муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.



4.8. Учредитель вправе своим решением приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если она идёт в ущерб уставной деятельности до внесения решения суда по данному вопросу.

## 5. Имущество учреждения

5.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности муниципального образования Туруханский район, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Помещения Учреждения должны быть обеспечены всеми видами коммунально-бытового благоустройства применительно к условиям данного населенного пункта, оснащены телефонной связью и отвечать требованиям охраны труда и жизни граждан, находящихся в Учреждении.

5.2. Финансирование Учреждения осуществляется в установленном порядке за счет:

средств субвенций краевого бюджета, направляемых бюджету муниципального образования Туруханский район на исполнение отдельных государственных полномочий в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения;

имущества, переданного Учреждению Учредителем (собственником);  
даров и пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц;

иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Привлечение Учреждением дополнительных средств за счет добровольных пожертвований физических и юридических лиц и других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации не влечет за собой снижения финансирования Учреждения за счет средств его учредителя.

5.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;  
обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы;



представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Туруханского района в установленном порядке.

5.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной Координирующим органом бюджетной сметы.

5.5. Собственником имущества является Учредитель, в отношении имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, Учредитель вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.6. В бюджетной смете Учреждения должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые из бюджета и внебюджетных фондов.

5.7. В соответствии с настоящим уставом Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

5.8. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданной в процессе осуществления им установленной деятельности, регулируется действующим законодательством.

5.9. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов.

5.10 Учреждение не вправе отчуждать (в том числе сдавать в аренду, передавать в безвозмездное пользование, передавать для ведения совместной деятельности, вносить в уставные капиталы других юридических лиц и т.д.) закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

5.11. В случае необходимости передачи имущества, части имущества в безвозмездное пользование медицинской организацией, для оказания социально – медицинских услуг, то такое имущество, его часть может быть передано при наличии решения Учредителя.

## 6. Управление учреждением

6.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения;  
определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;  
принятие решения о прекращении деятельности Учреждения,  
назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

согласование сдачи в аренду, передачу в безвозмездное пользование недвижимого имущества переданного на праве оперативного управления Учреждению.

6.2. Координирующий орган, в пределах своих полномочий:  
назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения по согласованию с Учредителем;



утверждает бюджетную смету;  
по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание и структуру Учреждения;  
осуществление иных функций и полномочий, делегированных Учредителем.

6.3. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Координирующим органом по согласованию с Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

С руководителем Учреждения заключается срочный трудовой договор сроком до пяти лет.

Трудовой договор с руководителем Учреждения, может быть, расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:  
без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и иных организациях, в судах;  
осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;  
в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом, заключает сделки, договоры, муниципальные контракты, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством;  
назначает и освобождает от должности работников Учреждения и применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного воздействия;  
издает приказы, и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;  
предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;  
обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;  
вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;  
осуществляет иные функции, не противоречащие действующему законодательству.

6.5. Директор и все работники Учреждения за время нахождения в нем несовершеннолетних несут ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность, обязаны защищать их личные и имущественные права и интересы.

6.6. Численный состав сотрудников Учреждения определяется штатным расписанием в соответствии с целями, задачами и объемом деятельности Учреждения.



На работу в Учреждение принимаются лица, имеющие соответствующую квалификацию.

При приеме на работу администрация Учреждения знакомит принимаемого на работу работника под роспись со следующими документами:

уставом учреждения;  
правилами внутреннего трудового распорядка;  
приказом об охране труда и соблюдений правил техники безопасности;  
другими локальными актами Учреждения, непосредственно касающимися трудовой деятельности принимаемого на работу.

6.7. Учреждение устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с действующим положением об оплате труда работников Учреждения.

6.8. Конкретный перечень должностных обязанностей сотрудников Учреждения с перечислением функций, выполнение которых может быть полностью или частично поручено работнику, занимающему определенную должность, устанавливается должностными инструкциями, разрабатываемыми непосредственно в Учреждении на основе тарификационных характеристик и профессиональных стандартов и утвержденными директором Учреждения.

6.9. Все работники Учреждения несут дисциплинарную, административную, уголовную и гражданско – правовую ответственность за разглашение сведений о несовершеннолетних, которые могут нанести ущерб чести, достоинству, правам, интересам несовершеннолетних.

6.10. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

## 7. Права и обязанности несовершеннолетних помещенных в учреждение

7.1. Несовершеннолетние, направленные или обратившиеся в Учреждение имеют право:

быть помещенными в Учреждение по личному заявлению либо по заявлению родителей (законных представителей) в любое время при наличии свободных мест;

беспрепятственно покидать Учреждение в дневное время для продолжения учебы, общения с родственниками, трудоустройство и других целей с согласия работников Учреждения;



безвозмездно получать в Учреждении ночлег, питание, комплекс коммунальных и реабилитационных услуг.

7.2. Несовершеннолетние, помещенные в Учреждение обязаны: соблюдать внутренний распорядок Учреждения, правила санитарии и личной гигиены, принимать участие в уборке помещений и мест общего пользования;

весь период проживания в Учреждении посещать учебу;

самовольно не оставлять Учреждение без уведомления работников (администрации) Учреждения;

не употреблять во время пребывания в Учреждении алкоголь, наркотические и токсические вещества.

## 8. Отчетность и контроль за деятельностью учреждения

8.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Красноярского края, муниципальным нормативным правовым актам.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

8.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

8.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем либо иным уполномоченным органом.

8.4. Ответственность лиц, занятых в области социального обслуживания несовершеннолетних, если их действия (бездействие) повлекли за собой опасные для их жизни и здоровья последствия или иное нарушение их прав, наступает в порядке и на основаниях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

## 9. Прекращение деятельности учреждения

9.1. Учреждение прекращает свою деятельность по решению Учредителя или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.



9.2. Прекращение деятельности Учреждения происходит путем реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации.

9.3. Процедура реорганизации или ликвидации учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.5. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируются права, установленные действующим законодательством.

9.6. При реорганизации Учреждения все документы (финансово-хозяйственные, по личному составу, приказы) передаются в установленном порядке правопреемнику.

9.7. В случае ликвидации Учреждения муниципальное имущество, оставшееся после расчётов с кредиторами, закреплённое за ним на праве оперативного управления, передаётся Учредителю, а документы в архив.

9.8. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с ним убытков.

## 10. Заключительные положения

10.1. Изменения и дополнения к уставу утверждаются Учредителем. Изменения и дополнения к Уставу подлежат регистрации в установленном порядке.



Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 19 ( Деветнацать ) листов  
Подлинный экземпляр находится  
в администрации Туруханского района  
Документовед II категории общего отдела  
администрации Туруханского района

*[Handwritten signature]*



О.В.Мирошникова

16.03.2017